



COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO Provincia di Bologna

Prot. n. 2017/0011237

San Giorgio di Piano, lì 22/07/2017

Al Segretario Generale

SEDE

OGGETTO: Piano per la prevenzione della corruzione - attestazione assolvimento termini per procedimenti amministrativi e rispetto delle misure del Piano – primo semestre 2017.

La sottoscritta Magli Marina, Direttore dell'Area "Affari Generali ed Istituzionali"

Visto il Piano per la Prevenzione della Corruzione (P.T.C.P.T) per il triennio 2017/19, ed in particolare l'art. 14.1, ai sensi del quale i titolari di posizione organizzativa provvedono, ogni semestre, entro i termini previsti per la consegna dei report sull'andamento degli obiettivi del PDO:

- Al monitoraggio semestrale dei termini dei procedimenti, secondo le modalità stabilite dall'art. 10 ed alla tempestiva eliminazione delle anomalie, indicando, per ciascun procedimento nel quale i termini non sono stati rispettati, le motivazioni che giustificano il ritardo; i risultati del monitoraggio e delle azioni espletate vanno comunicati nel predetto termine al responsabile della prevenzione della corruzione e sono consultabili nel sito web del Comune;
- All'attestazione al Responsabile della prevenzione della corruzione di aver rispettato le misure di cui al presente Piano, indicando i casi di scostamento e le relative ragioni;

Visto il richiamato art. 10 del Piano, che stabilisce che, per l'anno 2017, questa Area procede al monitoraggio dei seguenti processi:

- Accesso gli atti
- Notificazione di atti (per il periodo 01/01/2017 – 31/03/2017)
- Contrassegno di parcheggio disabili (per il periodo 01/01/2017 – 31/03/2017).

Visto il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei procedimenti amministrativi, il quale definisce i termini ordinari di conclusione dei procedimenti;

Visti i risultati del monitoraggio, di cui all'allegato prospetto;

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190 del 06/11/2012 e del D.P.R n. 445 del 28/12/2000:

Che, per il periodo 01/01/2017 – 30/06/2017, i procedimenti assegnati all'Area "Affari Generali ed Istituzionali" di cui all'art. 10 del vigente P.T.C.P.T si sono conclusi nei tempi assegnati dal

Regolamento e dalle leggi di riferimento, e che non si sono registrati reclami di cittadini e/o utenti del Comune di San Giorgio di Piano per la violazione dei tempi procedurali;

Che sono state pienamente rispettate le ulteriori misure stabilite dal P.T.C.P.T.

In fede,

IL DIRETTORE DELLA PRIMA AREA
Magli Marina

Documento prodotto in originale
informatico e firmato
digitalmente ai sensi dell'art. 20
del "Codice dell'amministrazione
digitale" (D.Leg.vo 82/2005)

COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO							
PRIMA AREA "AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI"							
TIPOLOGIA PROCEDIMENTO	NUMERO PROCEDIMENTI AVVIATI	NUMERO PROCEDI- MENTI CONCLUSI	NUMERO PER I QUALI SONO SCADUTI I TERMINI	TEMPO PREVISTO PER LA CONCLU- SIONE DEI PROCEDIMENTI	TEMPI MEDI DI CONCLU- SIONE DEI PROCEDI- MENTI	PROCEDIMENTI PER I QUALI SI E' VERIFICATO UNO SPOSTAMENTO IN ECCESSO RISPETTO AI TEMPI MASSIMI	GIUSTIFICATIVO SCOSTAMENTO
Accesso agli atti	71	71	0	30	12 gg.	0	
Notificazione atti (dall'1/1/2017 al 31/03/2017)	57	57	0	Entro i tempi indicati nell'atto o in alternativa 20 gg.	20 gg.	0	
Contrassegno di parcheggio disabili (dall'1/1/2017 al 31/03/2017)	20	20	0	Rilascio immediato	Rilascio immediato	0	



COMUNE DI SAN GIORGIO DI PIANO Provincia di Bologna

Prot. n. 2017/00011320

San Giorgio di Piano, lì 25/07/2017

Al Segretario Generale
SEDE

OGGETTO: Piano per la prevenzione della corruzione - Comunicazione proroga contratti nel primo semestre 2017.

La sottoscritta Magli Marina, Direttore dell'Area "Affari Generali ed Istituzionali"

Visto il Piano per la Prevenzione della Corruzione (P.T.C.P.T) per il triennio 2017/19, ed in particolare l'art. 14.1, ai sensi del quale i titolari di posizione organizzativa devono comunicare l'elenco dei contratti rinnovati o prorogati nel primo semestre 2017 e le relative ragioni di giustificazione della proroga o del rinnovo,

COMUNICA

che, con determinazione dell'Area "Affari Generali ed Istituzionali" n. 16 del 28/02/2017, esecutiva, è stato prorogato, a tutto il 31/03/2017, il contratto di servizio di pulizia e sanificazione dei locali proprietà comunale con il CNS – Consorzio Nazionale Servizi, con sede a Melegnano (Mi), nell'ambito della convenzione Intercent-er Pulizie 3, in attesa di valutare il piano dettagliato degli interventi di pulizia con i relativi costi, trasmesso dal Consorzio stesso, e necessario per l'eventuale adesione alla convenzione Intercent-ER Pulizie 4.

In fede,

IL DIRETTORE DELLA PRIMA AREA
Magli Marina

Documento prodotto in originale
informatico e firmato
digitalmente ai sensi dell'art. 20
del "Codice dell'amministrazione
digitale" (D.Leg.vo 82/2005)